



# RÉGION ACADÉMIQUE LA RÉUNION

Liberté  
Égalité  
Fraternité

Pour instruction au prochain  
CAACEP

Nom et coordonnées de l'association

## Dossier de demande d'agrément pour intervenir en milieu scolaire en complémentarité de l'enseignement public

Partie  
réservée  
rectorat

Pièces à joindre au dossier :

- Pièce n°1** : Statuts à jour de l'association et récépissé de déclaration à la préfecture ;
- Pièce n°2** : Liste nominative des membres du conseil d'administration, ainsi que le cas échéant, de l'organe dirigeant ;
- Pièce n°3** : Notice retraçant dans ses grandes lignes l'histoire et l'évolution de l'association ;
- Pièce n°4** : Deux derniers rapports annuels d'activité et deux derniers comptes de résultats ;
- Pièce n°5** : Le cas échéant, décisions d'agrément ou de reconnaissance accordées par d'autres administrations de l'État ou d'agrément académique ;
- Pièce n°6** : Notice de renseignements dûment remplie en vue de l'agrément (**annexe 1**)
- Pièce n°7** : Déclaration certifiant le respect des principes énoncés à l'article D.551-2 du code de l'éducation, signée par le président de l'association ou son représentant (**annexe 2**) ;
- Pièce n°8** : La fiche synthétique de présentation dûment complétée (**annexe 3**) ;
- Pièce n°9** : Liste des structures pour lesquelles l'association demande, si elle est agréée, l'extension de l'agrément conformément aux dispositions de l'article D.551-3 du Code de l'Éducation ; information sur les moyens de contrôle de l'association sur ces structures (bilans, charte, convention, système d'information, labellisation, etc.) ;
- Pièce n°10** : Liste des intervenants avec copie de leur pièce d'identité, de leur CV et de leurs qualifications (**annexe 4**) ;
- Pièce n°11** : Motivation explicite de la demande d'agrément à l'attention du recteur de l'académie, signée par le président de l'association ou son représentant ;
- Pièce n°12** : Évaluation qualitative et quantitative des actions mises en œuvre (articles de presse, appréciation des équipes pédagogiques et/ou des élèves...) ;
- Pièce n°13** : En cas de renouvellement d'agrément, un bilan complémentaire des actions éducatives menées pendant la période de l'agrément (synthèse détaillée accompagnée éventuellement des documents suivants : comptes rendus, retour d'établissements, coupure de presse et de tous types d'éléments quantitatifs et qualitatifs permettant de prendre la mesure du développement des actions menées par l'association, etc.) ;
- Pièce n°14** : La description du projet éducatif avec les actions mises en œuvre, justifiant la demande d'agrément (nombre d'élèves et d'établissements concernés par les interventions ; liste des lieux d'interventions, etc.) ;
- Pièce n°15** : Le contrat d'engagement républicain des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément de l'état (**annexe5**)

Fait à....., le.....

Le président de l'association  
(Nom, prénom, signature)

Partie réservée aux services du rectorat

Dossier complet     Dossier incomplet

Pièces manquantes n° : .....  
A retourner avant le.....

Saint-Denis, le .....  
Visa du service DEPAP 2 :