



**RÉGION ACADÉMIQUE  
LA RÉUNION**

Liberté  
Égalité  
Fraternité

Secrétariat général  
Direction des ressources humaines  
DRH

Affaire suivie par :  
Corine Hoareau  
Tél : 02 62 48 11 27  
Mél : [corine.hoareau@ac-reunion.fr](mailto:corine.hoareau@ac-reunion.fr)

**EAFC – Département 2**  
Affaire suivie par :  
xxxxx prénom nom du gestionnaire  
Tél : 02 62 48 XX XX  
Mél :

24 Avenue Georges Brassens  
CS 71003  
97743 ST DENIS CEDEX 9

**École Académique de la Formation Continue (EAFC)**

**ANNEXE 2**

Saint-Denis, le **16 OCT. 2023**

Le recteur

à

**M. NOM Prénoms**  
Professeur de XX discipline

s/c chef d'établissement  
XX Collège/Lycée

**Objet : Lettre de mission « Contrat d'accompagnement spécifique » - 2nd degré - 2023-2024**

Sur proposition de **XXXXX** vous avez été choisi(e) pour assurer l'accompagnement spécifique de l'enseignant suivant :

**M. NOM Prénoms**  
Professeur de:  
Collège/Lycée  
S/C Chef d'établissement (si différent)

**1) Les missions de l'accompagnant**

En vue de faciliter la prise de fonctions et d'assurer le suivi pédagogique de certains collègues, il est souhaitable de les accueillir et les aider à s'intégrer dans l'équipe éducative puis d'établir avec chacun d'eux un programme de travail qui pourrait, par exemple, s'articuler autour des points suivants :

**a) Information**

Vous vous assurez que chaque accompagné a une connaissance suffisante :

- des textes officiels régissant :
  - l'enseignement de sa (ses) discipline(s),
  - le fonctionnement de l'établissement scolaire,
  - la vie scolaire en général,
- des possibilités de formation continue (P.R.A.F., formations d'initiative locale, actions spécifiques pour les stagiaires ou assimilés, M@gistère).

Vous indiquerez à l'enseignant accompagné à quels documents il doit se référer et où il peut les consulter.

**b) Aide méthodologique**

En dehors des cours, vous apporterez à l'enseignant accompagné les conseils que vous inspire votre propre pratique, concernant en particulier :

- les objectifs poursuivis par l'enseignement dispensé, la contribution de la discipline à l'acquisition de l'ensemble des connaissances, la cohérence des programmes officiels,
- l'établissement d'une progression pédagogique,
- la préparation et la gestion pédagogique d'une séquence,
- l'élaboration d'exercices d'évaluation formative et sommative
- l'identification du public d'élèves, la tenue de classe, la gestion de l'hétérogénéité et l'aide aux élèves en difficulté

- la préparation des conseils de classe et des dossiers scolaires.

### **Accueil dans vos propres classes :**

Vous choisirez une (ou plusieurs) de vos classes ayant cours lors d'un moment libre de l'enseignant accompagné, et ce dernier assistera à certaines séances de cette (ces) classe(s) avec vous, de façon à en suivre le travail et l'évolution. La présence assidue de l'enseignant accompagné est souhaitable lors des séances de la classe choisie ainsi que sa participation active : vous pouvez, sous votre responsabilité, lui confier progressivement tout ou partie de certaines séquences pédagogiques.

### **Visites dans les classes tenues par l'enseignant accompagné :**

Il est souhaitable que vous puissiez assister, dans la mesure du possible (compatibilité des emplois du temps notamment), à certains cours de l'enseignant accompagné et que vous lui fassiez part de vos remarques et suggestions, particulièrement au début de votre tutelle, en l'aidant à repérer ses propres difficultés.

### **c) Recherche**

Vous pourrez indiquer à l'enseignant accompagné quelques pistes de réflexion et de recherche personnelle concernant par exemple :

- les données statistiques relatives à ses élèves (origine, âge, cursus scolaire antérieur, recherche quantitative précise sur les apprentissages),
- les principales procédures d'orientation,
- l'évaluation des productions scolaires,
- la communication éducative.

## **2) Bilan et rétribution**

La durée de l'accompagnement est de 10 heures (possibilité de fractionner en 2 fois 5 heures). Celui-ci est renouvelable une fois durant l'année scolaire après communication du bilan et validation de l'inspection. Dès la fin de l'accompagnement, vous transmettez à l'EAFC (Département 2) à l'adresse mail suivante : [eafc.dep2@ac-reunion.fr](mailto:eafc.dep2@ac-reunion.fr) et à la conseillère mobilité carrière ([corine.hoareau@ac-reunion.fr](mailto:corine.hoareau@ac-reunion.fr)), sous couvert de votre chef d'établissement, l'état récapitulatif détaillé de vos heures passées à l'accompagnement du personnel (heures de préparation et de suivi de leçons, de discussion, heures de visite dans vos classes et dans ses classes, horaires des réunions de secteur) ainsi qu'un état de vos frais de déplacement, si vous avez rendu visite à l'enseignant accompagné affecté hors de votre commune de résidence administrative ou personnelle.

Le montant de l'indemnité est de 400€ brut pour 10 heures ou de 200€ pour 5 heures. Aucun versement ne sera effectué sans communication de l'état récapitulatif et de la fiche relative au bilan de l'accompagnement' pédagogique (annexe 2BIS).

Je vous remercie de votre précieuse collaboration.

Pour le recteur de région académique,  
le recteur d'académie et par délégation,

Pour le recteur de région académique,  
recteur d'académie et par délégation  
le secrétaire général de région académique  
secrétaire général d'académie

Erwan POLARD

Copie : IA-IPR , ou IEN, Etablissement, DPES.



(À retourner impérativement à la fin de l'accompagnement à la DRH pour mise en paiement par l'EAFC)

## BILAN DE L'ACCOMPAGNEMENT PÉDAGOGIQUE DES PERSONNELS ENSEIGNANTS DU 2nd DEGRÉ

Initiative / signalement :

IA-IPR Discipline :

IEN Spécialité :

Position administrative de l'agent

- détachement  
 changement de discipline  
 non titulaire

Objectif de l'accompagnement

- pédagogique / didactique  
 gestion de classe  
 remédiation  
 autres (préciser) :

ÉTABLISSEMENT

Date de l'entretien avec l'inspecteur

Description des difficultés et besoins du bénéficiaire

Compétences à travailler cf. référentiel

Besoins en formations identifiés

Durée prévisionnelle de l'accompagnement

Dispositif proposé

TUTORAT

BÉNÉFICIAIRE

TUTEUR

NOM

Prénoms

Date de naissance

Grade

Affectation

## SUIVI DE L'ACCOMPAGNEMENT

Accueil du bénéficiaire du dispositif dans la classe de l'accompagnant

Nombre de visites :  
Dates et durées :

Visites de

Nombre de visites :

l'accompagnant dans la classe du professeur	Dates et durées :
Accompagnement hors temps scolaire	
Autres visites (joindre comptes-rendus)	Nombre de visites : Dates et durées :
Autres mesures d'accompagnement (séquences d'observation ou de pratique accompagnée dans la classe d'un autre pair, ...)	
Formations suivies	
Entretien avec l'inspecteur	
Reconduction du dispositif	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Copie : intéressé (e), inspecteur, dossier professionnel, EAFC