

**Guide pour la validation de l'attribution de parts
fonctionnelles au titre du pacte
pour inspecteur de l'éducation nationale
AS 2024/2025**

Accéder à la démarche en tant qu'IEN

The screenshot shows the Colibris website interface. On the left, there is a red-bordered box labeled "Logo académie". The main header area contains the text "Colibris". Below the header is a horizontal navigation menu with the following items: "Accueil", "Personnels d'encadrement", "Premier degré", "Second degré", "Personnels BIATPSS", and "Mes demandes". In the center of the page, there is a text prompt: "Je suis un utilisateur académique ou de l'administration centrale". Below this prompt is a blue rounded button labeled "Se connecter". A light blue callout box on the right contains the text "Cliquer sur « Se connecter »", with a blue arrow pointing from the callout box to the "Se connecter" button.

Accéder à la démarche en tant qu'IEN

ministère éducation nationale

Choisissez votre guichet d'authentification

Academie **xxx** **Valider**

Cliquer sur « Valider »

Identifiant: Renseignez votre identifiant académique

Mot de Passe ou passcode OTP: Et votre mot de passe

[Mot de passe oublié](#)

Valider

Etape 1 : afficher la liste des propositions

The screenshot shows the 'publik' administrative interface. At the top, there is a header with the 'publik' logo, a navigation menu, and a user profile for 'Inspecteur 1 EN'. Below the header, a search bar is present with the text 'Code de suivi ou demandes' and a 'Recherche' button. The main content area is titled 'PORTAIL ADMINISTRATEUR FONCTIONNEL PUBLIK' and features a section for 'Demandes à traiter - Démarches'. This section contains a table with the following data:

Formulaire	Référence	Date de création	Dernière modification	Statut
Déclaration mission pacte - Public - 2024 - v2	79-66	18/07/2024 14:24	18/07/2024 14:24	En attente de traitement
Déclaration mission pacte - Public - 2024	77-38	01/07/2024 11:59	01/07/2024 11:59	En attente de traitement

Below the table is a button labeled 'Voir toutes les demandes'. On the left side of the interface, there is a vertical sidebar with several tabs. A blue arrow points from a callout box to the 'traitement' tab. The callout box contains the text: 'Cliquer sur l'onglet traitement'.

Etape 2 : sélectionner la proposition

The screenshot shows the 'publik' web application interface. The top navigation bar includes the 'publik' logo, a search bar with the text 'COLIBRIS - ENVIRONNEMENT BAC À SA...', and a user profile for 'Inspecteur 1 EN'. The main content area is titled 'Vue globale' and contains a table of proposals. The table has columns for 'Formulaire', 'Référence', 'Date de création', 'Dernière modification', 'Usager', and 'Statut'. Two rows are visible, both with a status of 'En attente de traitement'. A blue arrow points from a text box to the first row of the table. On the right side, there is a search filter section with a search bar, a 'Recherche' button, and several filter options including 'Statut', 'Date de début', 'Date de fin', and 'Categories'. A 'Valider' button is at the bottom of the filter section.

Formulaire	Référence	Date de création	Dernière modification	Usager	Statut
Déclaration mission pacte - Public - 2024 - v2	79-66	18/07/2024 14:24	18/07/2024 14:24	Directeur Ecole 2	En attente de traitement
Déclaration mission pacte - Public - 2024	77-38	01/07/2024 11:59	01/07/2024 11:59	Directeur Ecole 1	En attente de traitement

Le tableau recense toutes les propositions en attente de validation dans la circonscription de l'IEEN. Pour ouvrir une demande, cliquer dessus.

Etape 3 : visualiser la proposition

Résumé

Nom de l'utilisateur
Directeur Ecole 1

Choix de l'école support de pacte

Ecole de l'enseignant
0441573W - Ecole primaire publique Robert Desnos

Votre déclaration

Choix de l'enseignant
DUMESNIL STEPHANIE - 1974-11-14

Soutien renforcé dans la maîtrise des savoirs fondamentaux pour les élèves les plus en difficulté (18h)

Nombre de parts
2

Lieu d'exercice
0441545R - Collège La Noé Lambert

Lieu d'exercice 2
0721483W - Collège Pierre Belon

Nombre de parts
0

Soutien aux élèves rencontrant des difficultés dans les savoirs fondamentaux (24h)

Intervention dans le dispositif Devoirs faits (24h)
Nombre de parts
0

Intervention dans les dispositifs Stages de réussite et École ouverte (24h)

Historique

Nouvelle demande de mission 13/06/2024 15:07

Directeur Ecole 1 (Expéditeur original)
Données initiales ▶

✓ DÉCOMPTÉ ÉCOLE : 0441573W - Ecole primaire publique Robert Desnos
Dotation au 13/06/2024 11:54 : 40
Nombre de parts proposées par le directeur d'école pour cette demande : 4
Nombre de parts pacte déjà proposées par le directeur d'école : 31,5
Nombre de parts pacte déjà proposées par le directeur d'école et validées par l'IEN : 14
Sous réserve de validation de cette demande le total proposé sera de : 35,5

En attente de traitement 13/06/2024 15:07

Visualiser la lettre de mission Rejeter la proposition du DE Demander au DE de modifier sa proposition

Si la proposition convient, cliquer sur « Prévisualiser la lettre de mission » avant de pouvoir valider la proposition

Si la proposition ne convient pas, cliquer sur « rejeter la proposition du DE » ou « Demander au DE de modifier sa proposition ».

Etape 4.a : visualiser la lettre de mission et la valider

Document en prévisualisation : **LETTRE DE MISSION POUR LA PART FONCTIONNELLE DE L'ISAE**

Académie : NANTES

Département : 044

Circonscription : 0442204G

M./Mme DUMESNIL STEPHANIE, 0441573W - Ecole primaire publique Robert Desnos 44119 GRANDCHAMP DES FONTAINES, s'engage à accomplir, au titre des parts fonctionnelles instituées par le décret n° 2013-790 du 30 août 2013 modifié la ou les missions complémentaires suivantes durant l'année scolaire 2023-2024 :

Missions	Quantum	Libellé court	Libellé long	Nombre d'unité(s) 0,5; 1; 1,5; 2...	Lieu d'exercice
Soutien renforcé dans la maîtrise des savoirs fondamentaux pour les élèves les plus en difficulté	18 heures	Sout. renfo. CLG 18h	Soutien renforcé en collège (18h)	2	cf annexe
Intervention dans le dispositif « devoirs faits »	24 heures	Devoirs faits 24h	Intervention dans le dispositif "devoirs faits" (24h)	0	cf annexe
Intervention dans les dispositifs « stages de réussite » et « école ouverte »	24 heures	Stages réussite 24h	Intervention "stages de réussite" et "école ouverte" (24h)	0	N.A.
Soutien aux élèves rencontrant des difficultés dans les savoirs fondamentaux	24 heures	Savoirs fondam. 24h	Soutien aux élèves en difficulté savoirs fondamentaux (24h)	1	N.A.
Coordination et prise en charge des projets d'innovation pédagogique	Forfait	Projets pédag.innov.	Coordination, mise en œuvre projets péda. innovants (dt CNR)	1	N.A.
Appui à la prise en charge d'élèves à besoins particuliers	Forfait	Besoins particuliers	Appui à la prise en charge d'élèves à besoins particuliers	0	N.A.
Référent harcèlement scolaire	Forfait	Réf. harcèlement sco	Référent harcèlement scolaire	0	N.A.

Le nombre d'heures réalisées au titre des missions fera l'objet d'un suivi attentif tout au long de l'année scolaire. S'il s'avère que, pour des raisons liées aux besoins du service, le nombre

Historique

Nouvelle demande de mission 13/06/2024 15:07

Directeur Ecole 1 (Expéditeur original)

Données initiales ▶

DÉCOMPTÉ ÉCOLE : 0441573W - Ecole primaire publique Robert Desnos
 Dotation au 13/06/2024 11:54 : 40
 Nombre de parts proposées par le directeur d'école pour cette demande : 4
 Nombre de parts pacte déjà proposées par le directeur d'école : 31,5
 Nombre de parts pacte déjà proposées par le directeur d'école et validées par l'IEN : 14
 Sous réserve de validation de cette demande le total proposé sera de : 35,5

En attente de traitement 13/06/2024 15:07

Lettre de mission générée 13/06/2024 15:10

Inspecteur 1 EN

[Accepter la proposition du DE et envoyer la lettre de mission à l'enseignant, et au DE](#)

[Retourner au statut précédent, en attente de traitement](#)

Si les informations sont exactes, cliquer sur « Accepter la proposition du DE et envoyer la lettre de mission à l'enseignant et au DE » pour valider définitivement

Etape 4.b : refuser la proposition ou demander une modification

The screenshot shows a web interface for 'RELEVÉ DE DEMANDE DE MISSION'. The main content is a table with the following data:

DÉCOMPTE ÉCOLE : 0441573W - Ecole primaire publique Robert Desnos	
Dotation au 11/06/2024 17:17 :	10
Nombre de parts proposées par le directeur d'école pour cette demande :	1
Nombre de parts pacte déjà proposées par le directeur d'école :	6,5
Nombre de parts pacte déjà proposées par le directeur d'école et validées par l'IEEN :	3
Sous réserve de validation de cette demande le total proposé sera de :	7,5

The interface also shows a timeline with the following steps:

- Directeur Ecole 1 (Expéditeur original)** - Données initiales
- En attente de traitement** - 11/06/2024 17:24
- Justifier le rejet** - 01/07/2024 15:04
- Inspecteur 1 EN**

At the bottom, there is a text input field labeled 'Justification du rejet *' and two buttons: 'Valider' and 'Retourner au statut précédent, en attente de traitement'.

Annotations on the screenshot:

- A blue arrow points from the 'Justification du rejet *' field to a text box: "En cas de refus ou de demande de modification, justifier les raisons au directeur d'école dans le champ libre."
- A blue arrow points from the 'Valider' button to a text box: "Cliquer sur « Valider » pour confirmer la décision et générer l'envoi d'un mail au directeur d'école."