**DECLARATION DE CUMUL D'ACTIVITES
DANS LE CADRE DE LA POURSUITE D'ACTIVITE DE DIRIGEANT AU SEIN D'UNE
ENTREPRISE**

lauréat d'un concours ou recruté en qualité d'agent contractuel de droit public

L'autorisation doit être demandée avant le début de l'activité

I – DECLARATION DE L'AGENT

1. ACTIVITE PUBLIQUE PRINCIPALE

NOM-PRENOM : .....

GRADE : .....

BUREAU / DIRECTION / SERVICE : .....

ADRESSE PROFESSIONNELLE : .....

TELEPHONE : .....ADRESSE ELECTRONIQUE : .....

Recrutement au sein de l'académie :

- Nomination stagiaire le ..... (indiquer la date)

Ou

- Recrutement en tant que contractuel de droit public le .....(indiquer la date)

Fonctions exercées dans l'académie : .....

**2. ACTIVITE PRIVEE EXERCEE EN TANT QUE DIRIGEANT DE SOCIETE OU D'ASSOCIATION A
BUT LUCRATIF**

La forme :

.....

L'objet social de l'entreprise ou de l'association :

.....

Le secteur et la branche d'activité de l'entreprise ou de l'association :

.....

Informations complémentaires que vous souhaitez porter à la connaissance de l'administration :

.....

.....

.....

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné (NOM PRENOM) .....

Souhaite poursuivre mon activité privée en tant que dirigeant de .....
(Indiquer le nom de la société ou de l'association à but lucratif).

Déclare avoir pris connaissance que la poursuite de cette activité privée est possible pendant une durée d'un an, renouvelable une fois, à compter de mon recrutement.

Déclare sur l'honneur ne pas être chargé, dans le cadre de mon activité principale, de la surveillance ou de l'administration de cette entreprise ou de cet organisme, au sens de l'article 432-12 du code pénal, ou, le cas échéant, ne pas de prendre, recevoir ou conserver, directement ou indirectement, un intérêt quelconque dans ce dernier.

Fait à .....

Le .....

Signature :

II – AVIS ET DECISION DE L'AUTORITE HIERARCHIQUE

Avis et visa du supérieur hiérarchique

Favorable – Réserves éventuelles : .....

Défavorable – Motif : .....

Date :

Cachet et Signature :

Avis et visa de l'inspecteur (si enseignant)

Favorable – Réserves éventuelles : .....

Défavorable – Motif : .....

Date :

Signature :

Décision de l'autorité académique

Autorisé – Réserves éventuelles : .....

Refusé – Motif : .....

Date :

Cachet et Signature :